

**T.C**  
**TOKAT VALİLİĞİ**  
**Gazi Osman Paşa İmam Hatip Okulu M¼d¼rl¼Đ¼**



**2024-2028**  
**Stratejik Plan**

**TOKAT**



“Milli Eğitim'in gayesi; memlekete ahlâklı, karakterli, cumhuriyetçi, inkılâpçı, olumlu, atılgan, başladığı işleri başarabilecek kabiliyette, dürüst, düşünceli, iradeli, hayatta rastlayacağı engelleri aşmaya kudretli, karakter sahibi genç yetiştirmektir. Bunun için de öğretim programları ve sistemleri ona göre düzenlenmelidir. (1923)”

Mustafa Kemal ATATÜRK

A handwritten signature of Mustafa Kemal Atatürk in black ink. The signature is stylized and cursive, starting with a large 'M' and ending with a long, sweeping underline.

## Okul/Kurum Bilgileri

İli:	TOKAT	İlçesi:	PAZAR
Adres:	Gazi Osman Paşa Mah. Hasan Serin Cad. No:53 Üzümören Kasabası/Pazar	Coğrafi Konum: (link)	<a href="#">40°14'12.9"N 36°11'49.3"E</a>
Telefon Numarası:	(356) 266 5015	Fax Numarası:	(356) 266 5015
e-Posta Adresi:	733782@meb.k12.tr	Web Sayfası Adresi:	<a href="https://uzumorengopim.meb.k12.tr/">https://uzumorengopim.meb.k12.tr/</a>
Kurum Kodu:	733782	Öğretim Şekli: (Tam Gün/İkili Eğitim)	Tam Gün

## SUNUŞ

Her geçen gün gelişen ve deęiŐen dünyada günümüz ve geleceğin gereksinimleri karŐılayacak adımları atmalı ve bu yönde faaliyetlere önem vermeliyiz. Faaliyet ve projelerimiz planlı, organize ve eŐgüdüm içinde yürütülmeli, bireysellikten uzak olmalıdır. BaŐarıya ulaşmak için planlı ve stratejik çalıŐmalara imza atmakla mümkün olur ve değer kazanır.



Stratejik yönetimin önemine inanarak okulumuz öğretmenleri, öğrencileri ve velilerin beklentileri doğrultusunda milli ve manevi değerlerimizden sapmadan yapılacak çalışmaların başarıyı getireceğine kuŐku yoktur.

Okul tek başına sorunların üstesinden gelemez fakat sorunlara ışık tutarak üzümlerini kolaylaŐtırabilir. Okuldan beklenen eğitim ve ğretim ağırlıklı, öğrencilerin hayata hazırlanmalarını sağlamaktır. Biz, köy, il ve ile olarak hayata en çok hazırlanma gereği hisseden bireylerin çoğunlukta olduğu bir çevrede bulunmaktayız. Bu da yükümüzü ve sorumluluğumuzu arttırmaktadır. Planlı yaparak amaçlara ulaŐmayı kolaylaŐtırmak istiyoruz. Okulumuzu güzelliklerle anılan bir okul haline getirmeye talibiz. İncamız Őu ki ülkemizin kalkınması ve aędaŐlaŐması eğitim kurumlarının vereceği eğitimin kalitesiyle mümkün olacaktır.

Etkili ve başarılı bir eğitim ğretim için stratejik yönetim ve planlamanın kaçınılmaz olduğuna inanarak okulumuzun stratejik plan çalıŐmalarını aksatmadan yürüten Stratejik Planlama Ekibimize, sürece destek vererek okulumuzun kalitesini arttırmak isteyen tüm personel, veli ve öğrencilerimize teŐekkür ediyorum.

*Şinasi POLAT*

**Gazi Osman Paşa İmam Hatip Ortaokulu Müdürü**

# İÇİNDEKİLER

1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ
  - 1.1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi
  - 1.2. Planlama Süreci
2. DURUM ANALİZİ
  - 2.1. Kurumsal Tarihçe
  - 2.2. Uygulanmakta Olan Planın Değerlendirilmesi
  - 2.3. Mevzuat Analizi
  - 2.4. Üst Politika Belgelerinin Analizi
  - 2.5. Faaliyet Alanları ile Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi
  - 2.6. Paydaş Analizi
  - 2.7. Kuruluş İçi Analiz
    - 2.7.1. Teşkilat Yapısı
    - 2.7.2. İnsan Kaynakları
    - 2.7.3. Teknolojik Düzey
    - 2.7.4. Mali Kaynaklar
    - 2.7.5. İstatistik Veriler
  - 2.8. Dış Çevre Analizi (Politik, Ekonomik, Sosyal, Teknolojik, Yasal ve Çevresel Çevre Analizi -PESTLE)
  - 2.9. Güçlü ve Zayıf Yönler ile Fırsatlar ve Tehditler (GZFT) Analizi
  - 2.10. Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi
3. GELECEĞE BAKIŞ
  - 3.1. Misyon
  - 3.2. Vizyon
  - 3.3. Temel Değerler
4. AMAÇ, HEDEF VE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ
  - 4.1. Amaçlar
  - 4.2. Hedefler
  - 4.3. Performans Göstergeleri
  - 4.4. Stratejilerin Belirlenmesi
  - 4.5. Maliyetlendirme
5. İZLEME VE DEĞERLENDİRME
6. Tablo/Şekil/Grafikler/Ekler

# BÖLÜM I

## GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ

## 1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile kamu kaynaklarının daha etkili ve verimli bir şekilde kullanılması, hesap verebilir ve saydam bir yönetim anlayışının oluşması hedeflenmektedir.

### 1.1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi

2024-2028 Strateji Geliştirme Kurulu Tablo 1’de yer almaktadır.

**Tablo 1.** Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi

Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Şinasi POLAT	Müdür	İlhan BUDAK	Müdür Yrd.
İlhan BUDAK	Müdür Yrd.	Hümeyra TOLA AKPINAR	Öğretmen
Ahmet ÇATALTAŞ	Öğretmen	Erhan GİDEN	Öğretmen
Fatma ÖĞÜT	Okul Aile Birliği Bşk.	Aysun KOLCU	Veli
Dilek BİLİR	Bir Üye	Ceren GÜL	Öğrenci

### 1.2. Planlama Süreci

2024-2028 dönemi stratejik planının hazırlanması sürecinin temel aşamaları; kurul ve ekiplerin oluşturulması, çalışma takviminin hazırlanması, uygulanacak yöntemlerin ve yapılacak çalışmaların belirlenmesi şeklindedir.

Okulumuzun 2024-2028 dönemlerini kapsayan stratejik plan hazırlık aşaması, strateji geliştirme kurulunun ve stratejik plan ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip üyeleri bir araya gelerek çalışma takvimini oluşturulmuş, görev dağılımı yapılmıştır. Okulumuzun 2024-2028 yıllarını kapsayan stratejik planında yer alan amaçlar ve hedefler değerlendirilmiş, hedefler doğrultusunda performans göstergeleri ve stratejiler belirlenmiştir. Üst politika belgeleri incelenmiş, paydaş analizleri yapılmış ve çıkan sonuçlara göre alınabilecek tedbirler ortaya konmuş, PESTLE Analizi sonucunda kurumun GZFT Analizi ortaya çıkarılmış ve tespit edilen sorun ve gelişim alanları ile ilgili olarak yeni eğitim politikaları belirlenmiştir.

Planlama sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

# BÖLÜM II

## DURUM ANALİZİ

Bu bölümde, okulumuzun mevcut durumunu ortaya koyarak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda; okulumuzun kısa tanıtımına, okul künyesine ve temel istatistiklere, paydaş analizlerine ve görüşlerine, GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat ve Tehditler) analizine yer verilmiştir.

### 2.1. Kurumsal Tarihçe

Okulumuz, Tokat Özel İdare Müdürlüğü tarafından yaptırılmış olup 8 derslikli, bütün ders ve uygulamalara uygun fiziki alanların yanı sıra, güncel , öğrencilerin ilgisini çeken kitaplarıyla Z- Kütüphaneyi andıran kütüphanesiyle öğrencilerimize hizmet vermektedir. Okulumuza 2015 yılından itibaren her sınıfta ve öğretmenler odasında etkileşimli tahta ve fiber internet hattımız mevcut olup, her derste aktif olarak kullanılmaktadır. 100 kişilik konferans salonumuz da okul içi ve bölgemizdeki diğer diğer okullara da hizmet vermektedir. Okulumuzun 4852 m<sup>2</sup> arsası olup, ön tarafta 1000 m<sup>2</sup> ön bahçesi, 2000 m<sup>2</sup> kadar da arka tarafta ağaçlık alanı mevcuttur. Ayrıca 200 m<sup>2</sup> lik doğal - organik sebze uygulama alanını öğrencilerle beraber yürütmekteyiz. 2023-2024 öğretim yılı itibariyle 59 öğrencisi, 4 sınıfı, 6 öğretmen kadrolu , 1 öğretmenimiz ücretli ,1 müdür , 1 müdür yardımcısı , 1 memur , 2 hizmetlisi ile tekli eğitim yapan bir imam hatip ortaokuludur.

Okulumuz Gazi Osman Paşa Ortaokulunun bünyesinde 2012-2013 Eğitim öğretim yılında Okul Bünyesinde 2 şube olarak Üzümlü Gazi Osman Paşa İmam



Hatip Ortaokulu olarak hizmet vermeye başlamıştır. 11 adet etkileşimli tahta takılmışlar müdür yardımcısı ve Memurun internet bağlantısı vardır, okulun tamamında kablosuz internet vardır.

## 2.2. Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi

2019 yılında yürürlüğe giren Gazi Osman Paşa İmam Hatip Ortaokulu 2019-2023 Stratejik Plânı; stratejik plân hazırlık süreci, durum analizi, misyon- vizyon ve temel değerler, amaç hedef ve eylemler, maliyetlendirme ile izleme ve değerlendirme olmak üzere altı bölümden oluşturulmuştur. Bunlardan izleme ve değerlendirme faaliyetlerine temel teşkil eden geleceğe yönelim bölümünde amaç, hedef, performans göstergesi ve stratejiler yer almaktadır.

2019-2023 Stratejik Planında belirtilen hedeflere %70 oranında ulaşılmıştır. Bu göstergelerin bir kısmında 2019 ve 2020 yılı değerlerine oldukça yakın bir performans sergilendiği ve göstergenin yapısı dikkate alındığında mevcut durumun korunmasının da başarılı kabul edilebileceği düşünülmektedir. Performans göstergelerinin hedeflenen değerlere ulaşamamasının gerekçeleri olarak salgın sürecinin olumsuz etkileri ifade edilebilir.

2024-2028 dönemi için Gazi Osman Paşa İmam Hatip Ortaokulu güçlü yönlerinden ve fırsatlardan yararlanarak ulaşılacak yeni performans göstergelerinin belirlenmesi kararlaştırılmıştır.

## 2.3. Yasal Yükümlülükler ve Mevzuat Analizi

### Yasal Mevzuatlar

- ✓ T.C. Anayasası
- ✓ 1739 Sayılı Milli Eğitim Temel Kanunu
- ✓ 652 Sayılı Millî Eğitim Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkındaki Kanun Hükmünde Kararname
- ✓ 222 Sayılı Milli Eğitim Temel Kanunu
- ✓ 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu
- ✓ 5442 Sayılı İl İdaresi Kanunu
- ✓ 3308 Sayılı Çıraklık ve Mesleki Eğitim Kanunu
- ✓ 439 Sayılı Ek Ders Kanunu
- ✓ 4306 Sayılı Zorunlu İlköğretim ve Eğitim Kanunu
- ✓ 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu
- ✓ Millî Eğitim Bakanlığı Millî Eğitim Temel Kanunu İle Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılmasına Dair 6528 Sayılı Kanun

- ✓ İlköğretim ve Eğitim Kanunu ile Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılmasına Dair 6287 Sayılı Kanun
- ✓ 29072 sayılı Millî Eğitim Bakanlığı Okul Öncesi Eğitim ve İlköğretim Kurumları Yönetmeliği
- ✓ 28758 sayılı Millî Eğitim Bakanlığı Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği
- ✓ 04.04.2014 tarih ve 28962 sayılı Resmî Gazetede yayımlanan Yatırım İzleme ve Koordinasyon Başkanlığı Görev, Yetki ve Sorumlulukları İle Çalışma Usul ve Esaslarına Dair Yönetmelik
- ✓ Millî Eğitim Bakanlığı Taşıma Yoluyla Eğitime Erişim Yönetmeliği
- ✓ Millî Eğitim Bakanlığı Rehberlik ve Psikolojik Danışma Hizmetleri Yönetmeliği
- ✓ 2024-2028 MEB Stratejik Plan Hazırlık Programı konulu 2022/21 sayılı genelge
- ✓ 5.8.2010 tarihli ve 27663 sayılı Resmî Gazete 'de yayımlanan Sivil Savunma Uzmanlarının İdari Statüleri, Görevleri, Çalışma Usul ve Esasları ile Eğitimleri Hakkında Yönetmelik

## 2.4. Üst Politika Belgeleri Analizi

Okulumuzun 2024-2028 Stratejik Planı'nın stratejik amaç, hedef, performans göstergeleri ve stratejileri hazırlanırken aşağıdaki belgelerden yararlanılmıştır.

**Tablo 2.** Üst Politika Belgeleri

Temel Üst Politika Belgeleri	Sektörel ve Tematik Strateji Belgesi
Kalkınma Planları	Diğer Kamu Kurum ve Kuruluşlarının Stratejik Planları
Orta Vadeli Programlar	Ulusal Yapay Zekâ Stratejisi
Orta Vadeli Mali Planlar	Öğretmen Strateji Belgesi
Millî Eğitim Şura Kararları	İklim Değişikliği Eylem Planı
Cumhurbaşkanlığı Yıllık Prog.	Ulusal Deprem Stratejisi ve Eylem Planı
MEB Stratejik Planı	Ulusal Girişimcilik Stratejisi ve Eylem Planı
MEM Stratejik Planı	2023-2028 Türkiye Çocuk Hakları Strateji Belgesi ve Eylem Planı
Millî Eğitim Kalite Çerçevesi	Kadının Güçlenmesi Strateji Belgesi ve Eylem Planı
Avrupa 2020 Stratejisi	Su Verimliliği Strateji Belgesi ve Eylem Planı
	Ulusal Enerji Verimliliği Eylem Planı

## 2.5. Faaliyet Alanları İle Ürün/Hizmetlerin Belirlenmesi

Okulumuzun faaliyet alanları ile ürün/hizmetlerine yönelik bilgiler Tablo 3'te yer almaktadır.

**Tablo 3.** Faaliyet Alanlar/Ürün Hizmetler

Faaliyet Alanı	Ürün/Hizmetler
Eğitim-Öğretim Faaliyetleri	<b>Öğrenci İşleri</b> Kayıt-nakil işleri Devam-devamsızlık Sınıf geçme Sınav hizmetleri
Rehberlik Faaliyetleri	Öğrenci rehberliği Veli rehberliği Diğer rehberlik faaliyetleri
Sosyal Faaliyetler	Faaliyet alanlarının tespiti İlgi ve yeteneklere göre yönlendirme Katılımın sağlanması Dış paydaş iş birlikleri Faaliyet takvimi Raporlama
Sportif Faaliyetler	Faaliyet alanlarının tespiti İlgi ve yeteneklere göre yönlendirme Rehberlik Yarışmalar düzenlenmesi ve katılımın sağlanması Dış paydaş iş birlikleri Faaliyet takvimi Raporlama
Kültürel ve Sanatsal Faaliyetler	Faaliyet alanlarının tespiti Katılımın sağlanması Dış paydaş iş birlikleri Faaliyet takvimi Raporlama
İnsan Kaynakları Faaliyetleri	Merkezi/Mahalli hizmet içi kurs/seminerlere katılım Eğitim içerikli toplantılar Kurum içi ve kurum dışı personel etkinlikleri Dış paydaş iş birliğindeki eğitim faaliyetleri
Okul Aile Birliği Faaliyetleri	İş birliği Toplantılar İhtiyaçların ve sorun alanlarının belirlenmesi İhtiyaçların giderilmesi
Öğrencilere Yönelik Faaliyetler	Okul içi ve okul dışı faaliyetler Ekiplerin ve kurulların işleyişi
Ölçme Değerlendirme Faaliyetleri	Öğrenci takip kartları Ortak sınavlar Rehberlik Yönlendirme Değerlendirme toplantıları
Öğrenme Ortamlarına Yönelik Faaliyetler	Fiziki koşulların iyileştirilmesi Laboratuvarların amacına uygun işleyişi Derslik başına düşen öğrenci sayıları Öğretmenlerin mesleki gelişimleri
Ders Dışı Faaliyetler	Okul dışı öğrenme ortamları Ders dışı etkinlikler Okul-aile iş birlikleri

## 2.6. Paydaş Analizi

Eğitim kurumları, önemli bir öğrenme alanıdır. Bu kurumların; güvenli oluşu, sosyal-sportif-kültürel çalışma alanlarının yeterliliği ve amaca hizmet etmesi, atölyelerinin, kütüphanesinin, konferans salonunun ve diğer etkinlik alanlarının var oluşu gibi fiziki yeterlilikleri sayesinde, öğretmenlerin mesleki gelişimlerinin artacağı; öğrencilerin motivasyon, uyum, akademik başarı ve sosyal insan olabilme beceri süreçlerini etkili kullanabilecekleri düşünülmektedir.

Paydaş analizi sürecinde Millî Eğitim Müdürlüğünün teşkilat yapısı, ilgili mevzuatı, hizmet envanteri ve faaliyet alanları analiz edilerek iç ve dış paydaşlar belirlenmiştir. Etki/önem matrisi kullanılarak paydaşlar önceliklendirilmiş ve nihai paydaş listesi oluşturulmuştur. Bu kapsamda, durum analizi çalışmalarında katılımcılığı sağlamak ve geniş kitlelere ulaşmak üzere iç ve dış paydaşlara yönelik anketler geliştirilmiştir. Anketlere verilen cevapların analiz bulguları raporlaştırılmıştır. İç ve dış paydaş anketlerinden elde edilen bulgulardan; durum analizi aşamasında GZFT ve PESTLE analizlerinde, geleceğe yönelim aşamasında da sorun alanları, hedef ve stratejiler, riskler, tespitler, ihtiyaçların belirlenmesi sürecinde faydalanılmıştır.

Okulumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte okulumuz dar gelirli inşaların yaşadığı bir bölgede olup 59 öğrencisi vardır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.

Kurumumuzun en önemli paydaşları arasında yer alan veli, öğrenci ve öğretmenlerimize yönelik olarak anket uygulanmıştır. Öğrencilere uygulanan 5'li Likert Ölçeğine göre hazırlanmış olan sorular "Katılmıyorum", "Kısmen Katılmıyorum", "Kararsızım", "Katılıyorum", "Kesinlikle Katılıyorum" soruları ortaokul öğrencilerinden 50 öğrenciye uygulanmıştır. Sonuçlar yüzdelik dilim olarak değerlendirilmiştir.

45 öğrenci velisi ve 6 öğretmene uygulanan anket çalışmamızda 5 li likert ölçeğine göre değerlendirme yapılırken ""Katılmıyorum", "Kısmen Katılmıyorum", "Kararsızım", "Katılıyorum", "Kesinlikle Katılıyorum" birlikte yorumlanmış ve değerlendirilmiştir.

Paydaşlarımıza uygulamış olduğumuz anket çalışması katılım oranları aşağıdaki grafikte gösterilmiştir.

## Öğrenci Anketi Sonuçları:

Okulumuzda ilkokul-ortaokul kademesinde 50 öğrenci bulunmaktadır. Uygulanan ankete anaokulu öğrencileri katılmamıştır. İlkokul-Ortaokulda bulunan toplam 50 öğrenciye uygulanan anket sonuçları aşağıda yer almaktadır.

Öğrenci Anketi Sonuçları		Frekans	Katılmıyorum (%)	Kısmen katılmıyorum (%)	Kararsızım (%)	Katılıyorum (%)	Kesinlikle katılıyorum (%)
1	Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.	50	4,55	3,03	6,06	30,30	56,06
2	Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.	50	1,52	6,06	4,55	37,88	50,00
3	Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.	50	6,06	3,03	7,58	30,30	53,03
4	Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.	50	3,03	3,03	3,03	30,30	60,61
5	Okulda kendimi güvende hissediyorum.	50	6,06	7,58	9,09	22,73	54,55
6	Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.	50	4,55	3,03	3,03	31,82	57,58
7	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	50	6,06	6,06	7,58	25,76	54,55
8	Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.	50	3,03	3,03	7,58	28,79	57,58
9	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	50	1,52	1,52	1,52	25,76	69,70
10	Okulun içi ve dışı temizdir.	50	6,06	7,58	6,06	27,27	53,03
11	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	50	27,27	22,73	18,18	22,73	9,09
12	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	50	7,58	7,58	9,09	19,70	56,06

## Öğretmen Anketi Sonuçları:

Okulumuzda görev yapmakta olan toplam 6 öğretmenin tamamına uygulanan anket sonuçları aşağıda yer almaktadır.

Öğretmen Anketi Sonuçları		Frekans	Katılmıyorum (%)	Kısmen katılmıyorum (%)	Kararsızım (%)	Katılıyorum (%)	Kesinlikle katılmıyorum (%)
1	Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.	6	0,00	0,00	0,00	0,00	100,00
2	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.	6	0,00	0,00	0,00	0,00	100,00
3	Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.	6	0,00	0,00	0,00	0,00	100,00
4	Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.	6	0,00	0,00	0,00	0,00	100,00
5	Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.	6	0,00	0,00	0,00	0,00	100,00
6	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanımına sahiptir.	6	0,00	0,00	0,00	25,00	75,00
7	Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	6	0,00	0,00	0,00	25,00	75,00
8	Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.	6	0,00	0,00	0,00	0,00	100,00
9	Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.	6	0,00	0,00	0,00	0,00	100,00
10	Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.	6	0,00	0,00	0,00	0,00	100,00
11	Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.	6	0,00	0,00	0,00	0,00	100,00
12	Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.	6	0,00	0,00	0,00	75,00	25,00
13	Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.	6	0,00	0,00	0,00	0,00	100,00

## Veli Anketi Sonuçları:

Okulumuz velilerinden tesadüfi örnekleme yöntemine göre seçilmiş toplam 45 velimize uygulanan anket sonuçları aşağıda yer almaktadır.

Veli Anketi Sonuçları		Frekans	Katılmıyorm (%)	Kısmen katılmıyorm (%)	Kararsızım (%)	Katılmıyorm (%)	Kesinlikle katılmıyorm (%)
1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	45	0,00	1,75	1,75	35,09	61,40
2	Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.	45	1,75	3,51	0,00	40,35	54,39
3	Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.	45	0,00	5,26	3,51	31,58	59,65
4	Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.	45	1,75	1,75	21,05	43,86	31,58
5	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	45	0,00	1,75	1,75	31,58	64,91
6	Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.	45	0,00	0,00	0,00	43,86	56,14
7	Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.	45	1,75	1,75	3,51	43,86	49,12
8	E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.	45	1,75	1,75	0,00	52,63	43,86
9	Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaşmışım düşünüyorum.	45	1,75	1,75	7,02	45,61	43,86
10	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	45	5,26	3,51	3,51	52,63	35,09
11	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	45	7,02	5,26	5,26	52,63	29,82
12	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	45	17,54	35,09	17,54	12,28	17,54
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	45	26,32	21,05	17,54	17,54	17,54

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

## Gelişim ve Sorun Alanlarımız

### 1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

1	Öğrenci sayımızı arttırmak
2	Özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerimize yönelik tedbirler almak
3	Kız çocukları başta olmak üzere özel politika gerektiren grupların eğitime erişimi

### 2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE

1	Sınavla öğrenci alan okullara yerleşen öğrenci sayısını artırmak
2	Öğrencilerimizin Sanatsal, Sosyal ve Sportif faaliyetlere katılım oranını artırmak
3	Bilim proje yarışmaları için hazırlanan proje sayısının arttırmak
4	Eğitsel, mesleki ve kişisel rehberlik hizmetleri
5	Okuma kültürü oluşturma
6	Okulu güvenliği / Okul sağlığı ve hijyeni

### 3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE

1	Çalışanların ödüllendirilmesi / motive edilmesi
2	İdareci ve öğretmenlerin mesleki yeterliliklerinin geliştirilmesi
3	Okulumuzun var olan kaynaklarını korumak, zarar görmesini engellemek.
4	Okul çalışanlarımızın daha mutlu olabilecekleri ortam ve çalışma şartları hazırlamak.
5	Okul ve Veli işbirliğini geliştirmek
6	Projelerin sürdürülebilirliği
7	İstatistik ve bilgi temini



**Tablo 4. İç ve Dış Paydaş Analizi**

Paydaş Adı	İç / Dış Paydaş	Önem Derecesi	Etki Derecesi
Milli Eğitim Bakanlığı	Dış Paydaş	5	5
Tokat Milli Eğitim Müdürlüğü	Dış Paydaş	5	5
Diğer Kurum/Kuruluşlar	Dış Paydaş	5	4
Valilik	Dış Paydaş	5	4
Üniversite	Dış Paydaş	5	4
Güvenlik Güçleri (Emniyet, Jandarma)	Dış Paydaş	5	4
Sivil Toplum Kuruluşları (STK)	Dış Paydaş	4	4
Veliler	Dış Paydaş	5	5
Muhtarlık	Dış Paydaş	5	5
Müdürlüğe Bağlı Diğer Okul/Kurumlar	Dış Paydaş	5	5
Öğrenciler	İç Paydaş	5	5
Kurum Çalışanları	İç Paydaş	5	5
Okul Aile Birliği	İç Paydaş	5	5

## 2.7. Okul/Kurum İçi Analizi

2024-2028 Stratejik Plan Hazırlık Çalışmaları kapsamında analiz çalışmaları odak bir grupla gerçekleştirilmiştir. Bu çalışmadan elde edilen bulgu, sonuç, öneri ve değerlendirmeler aşağıda sunulmuştur.

**Çalışma sonuçlarına göre geliştirmeye açık alanlar öncelik sırasına göre aşağıda sıralanmıştır;**

- 1- Kurum içi iklim
- 2- Çalışanların motivasyonu
- 3- Kurumsal değerler
- 4- Kurum içi iletişim
- 5- Çalışanların güçlendirilmesi ve karar alma süreçlerine etkin katılımları,
- 6- Bilgi paylaşımı ve birimler arası koordinasyon,

**Gerçekleştirilen analizlere göre kurumun güçlü olduğu alanlar öncelik sırasına göre:**

- 1- Kurum çalışanları arasındaki iş birliği
- 2- Güçlü bir AR-GE alt yapısı
- 3- Öğretmenlerin proje hazırlama süreçlerine katılımları
- 4- Yöneticilerin katılımcılığı desteklemeleri
- 5- Yeni fikirlere ve uygulamalara uyum

## 2.7.1. Teşkilat Yapısı

Şinasi POLAT Okul Müdürü
İlhan BUDAK Müdür Yrd.
Öğretmenlerin Tümü Alt Alta Hümeysra TOLA AKPINAR Hatice FİDAN ŞAHİN Ahmet ÇATALTAŞ Erhan GİDEN Arife GENÇ Sahranur ÖZSEVEN
Memurlar İsmail KARADEMİR
Hizmetli Personeller(Daimi İşçi) Hayrettin ÇAĞLAR Mahmut DERE

## 7.2.2. İnsan Kaynakları

**Tablo 5.** Çalışanların Görev Dağılımı

Çalışan Unvanı	Görevleri
Okul /Kurum Müdürü	Yönetmelikteki Görevler
Müdür Baş Yardımcısı	Yönetmelikteki Görevler
Müdür Yardımcısı	Yönetmelikteki Görevler
Atölye ve Bölüm Şefleri	Yönetmelikteki Görevler
Öğretmenler	Yönetmelikteki Görevler
Yönetim İşleri ve Büro Memuru	Yönetmelikteki Görevler
Yardımcı Hizmetler Personeli	Yönetmelikteki Görevler

**Tablo 6.** İdari Personelin Hizmet Süresine İlişkin Bilgiler

Hizmet Süresi	Kişi Sayısı	%
1-4 Yıl	0	0
5-6 Yıl	0	0
7-10	1	50
10... Üzeri	1	50

**Tablo 7.** Okul/Kurumda Oluşan Yönetici Sirkülasyonu Oranı

Yıl İçerisinde Okul/Kurumdan Ayrılan Yönetici Sayısı			Yıl İçerisinde Okul/Kurumda Göreve Başlayan Yönetici Sayısı		
2021	2022	2023	2021	2022	2023
1	0	0	0	1	0

**Tablo 8.** İdari Personelin Katıldığı Hizmet İçi Programları

Adı Soyadı	Görevi	2023 Yılında Katıldığı Mahalli Hizmet İçi		2023 Yılında Katıldığı Merkezi Hizmet İçi	
		Kurs/Seminer Sayısı	Kurs/Seminer Sayısı	Kurs/Seminer Sayısı	Kurs/Seminer Sayısı
Şinasi POLAT	Müdür	1	0		
İlhan BUDAK	Müdür Yrd.	1	1		
<b>Toplam</b>		<b>2</b>	<b>1</b>		

**Tablo 9.** Öğretmenlerin Hizmet Süreleri (An İtibarıyla)

Hizmet Süresi	Kadın	Erkek	TOPLAM
1-3 Yıl	1	0	1
4-6 Yıl	0	1	1
7-10 Yıl	2	0	2
11-15 Yıl	1	2	3
16-20 Yıl	0	0	0
20 ve üzeri	0	1	1

**Tablo 10.** Kurumda Gerçekleşen Öğretmen Sirkülasyonu Sayısı

	Yıl İçerisinde Ayrılan Öğretmen Sayısı			Yıl İçerisinde Göreve Başlayan Öğretmen Sayısı		
	2021	2022	2023	2021	2022	2023
Toplam	0	0	3	0	1	2

**Tablo 11. Öğretmenlerin Katıldığı Hizmet İçi Eğitim Programları**

Adı Soyadı	2023 Yılında Katıldığı Mahalli Hizmet İçi Kurs/Seminer Sayısı	2023 Yılında Katıldığı Merkezi Hizmet İçi Kurs/Seminer Sayısı
Ahmet ÇATALTAŞ	0	3
Arife GENÇ	0	5
Erhan GİDEN	0	6
Hatice ŞAHİN FİDAN	1	4
Huriye Seda KOYUNCU	0	3
Humeyra TOLA AKPINAR	0	4
<b>Toplam</b>	<b>1</b>	<b>25</b>

**Tablo 12. Kurumdaki Mevcut Memur/Yardımcı Hizmetler Personel Sayısı**

	Görevi	Erkek	Kadın
1	Memur VHKİ	1	0
2	Yardımcı Hizmetler Personeli	2	0
	<b>Toplam</b>	<b>3</b>	<b>0</b>

**Tablo 13. Okul/Kurum Rehberlik Hizmetleri**

Psikolojik Danışman Norm Sayısı	0
Görev Yapan Psikolojik Danışman Sayısı	0
İhtiyaç Duyulan Psikolojik Danışman Sayısı	1
Görüşme Odası Sayısı	0
Görüşme Yapılan Öğrenci Sayısı	28
Görüşme Yapılan Öğretmen Sayısı	3
Görüşme Yapılan Veli Sayısı	30
Rehberlikle İlgili Öğretmenlere Yönelik Gerçekleştirilen Toplantı Sayısı	2
Rehberlikle İlgili Öğrencilere Yönelik Gerçekleştirilen Toplantı Sayısı	2
Rehberlikle İlgili Velilere Yönelik Gerçekleştirilen Toplantı Sayısı	1

### 2.7.3. Teknolojik Düzey

Bu bölümde, okulumuzun teknolojik altyapısına ilişkin bilgiler yer almaktadır.

**Tablo 14.** Teknolojik Araç-Gereç Durumu

				İhtiyaçlar
Akıllı Tahta Sayısı	9	Yazıcı Sayısı	4	
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	4	Fotokopi Makinası Sayısı	3	
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	2	TV Sayısı	1	
Projeksiyon Sayısı	1	İnternet Bağlantı Hızı	10 MBPS	

**Tablo 15.** Fiziki Mekân Durumu

Okul Bölümleri	VAR	YOK	İHTİYAÇ	AÇIKLAMA
Öğretmen Çalışma Odası	X			
Rehberlik Servisi		X		
Ekipman Odası	X			
Kullanılan Derslik Sayısı	4			
Kütüphane		X		
Çok Amaçlı Salon	X			
Fen Laboratuvarı		X		
Bilgisayar Laboratuvarı		X		
Resim/Müzik Atölyesi		X		
Beceri Atölyesi		X		
Pansiyon		X		
Spor Salonu		X		

## 2.7.4. Mali Kaynaklar

Bu bölümde okulumuzun mali kaynakları belirtilmiştir.

**Tablo 16.** Kaynak Tablosu

Kaynaklar	2024	2025	2026	2027	2028
Genel Bütçe	35000	45000	50000	65000	80000
Okul Aile Birliği	0	0	0	0	0
Özel İdare	0	0	0	0	0
Kira Gelirleri	0	0	0	0	0
Döner Sermaye	0	0	0	0	0
Dış Kaynak/Projeler	0	0	0	0	0
Diğer	0	0	0	0	0
<b>TOPLAM</b>	<b>35000</b>	<b>45000</b>	<b>50000</b>	<b>65000</b>	<b>80000</b>

**Tablo 17.** Harcama Kalemleri

Harcama Kalemi	Çeşitleri
Personel	Sözleşmeli olarak çalışan personelin (sekreter temizlik, güvenlik) ücret, vergi, sigorta vb. giderleri
Onarım	Okul/kurum binası ve tesisatlarıyla ilgili her türlü küçük onarım; makine, bilgisayar, yazıcı vb. bakım giderleri
Sosyal-sportif faaliyetler	Etkinlikler ile ilgili giderler
Temizlik	Temizlik malzemeleri alımı
İletişim	Telefon, faks, internet, posta, mesaj giderleri
Kırtasiye	Her türlü kırtasiye ve sarf malzemesi giderleri

**Tablo 18.** Gelir-Gider Tablosu

Yıllar	2021		2022		2023	
	Gelir	Gider	Gelir	Gider	Gelir	Gider
Harcama Kalemleri						
Temizlik	1118	1118	1999	1999	10552	10552
Küçük Onarım	0	0	0	0	21015	21015
Bilgisayar Harcamaları	24370	24370	0	0	0	0
Büro Makinaları Harcamaları	0	0	0	0	32900	32900
Telefon	399	399	492	492	883	883
Sosyal Faaliyetler	0	0	0	0	0	0
Kırtasiye	6481	6481	11680	11680	9401	9401
<b>TOPLAM</b>	<b>32368</b>	<b>32368</b>	<b>14171</b>	<b>14171</b>	<b>75651</b>	<b>75651</b>

## 2.7 .5. İstatistik Veriler

### Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Unvan	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	2	0	2
Fen Bilimleri Öğretmeni	0	1	1
Matematik Öğretmeni	0	1	1
Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi	1	0	1
İngilizce Öğretmeni	0	1	1
Sosyal Bilgiler Öğretmeni	1	0	1
Türkçe Öğretmeni	0	1	1
Beden Eğitimi Öğretmeni	0	0	0
Görsel Sanatlar Öğretmeni	0	0	0
Teknoloji Tasarım Öğretmeni	0	0	0
Müzik Öğretmeni	0	0	0
Rehber Öğretmen	0	0	0
Yardımcı Hizmetli	2	0	2
Memur	1	0	0
<b>Toplam Çalışan Sayıları</b>	<b>7</b>	<b>4</b>	<b>11</b>

## Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

SINIFI	Erkek	Kız	Toplam
5/A	10	8	18
6/A	9	6	15
7/A	6	6	12
8/A	9	5	14
<b>GENEL TOPLAM</b>	<b>34</b>	<b>25</b>	<b>59</b>

### Okulumuzda Yapılan İyileştirme Çalışmaları

- Okul bahçesine oyun alanları yapılacaktır.
- Okul bahçesi meyve, sebze fideleri ve çiçekler ile zenginleştirilecektir. Bu konuda öğrencilere de çeşitli sorumluluklar verilmiş olacaktır.
- Okulumuz yeni teknolojik gelişmeler doğrultusunda yenilenecektir.

#### Okul/Kuruma Ulaşım:

Okulumuzda taşınmalı öğrenci bulunmamaktadır. Öğrencilerimizin çoğu okula yürüyerek gelmektedir. Okul personeli ve öğretmenler kendi özel araçları ile okula ulaşımını sağlamaktadır.

#### Kantin /Yemekhane Durumu:

Okulumuzda kantin, yemekhane bulunmamaktadır. Okul tam gün eğitim verdiği için ve öğrencilerimizin tamamı öğle aralarında evine giderek yemek yemektedir.

#### Isınma Durumu:

Sınıflarımızda kalorifer mevcuttur. Okulumuzun ısınma ihtiyacı kömürle, okulumuzun hizmetlisi tarafından sağlanmaktadır.

### Okulumuzda Yürütülen Projeler:

#### Okulumuzda yerel olarak;

- **“Dilimizin Zenginlikleri”** : Okulumuz İl Milli Eğitim Müdürlüğü öncülüğünde Türkçemizin zenginliklerini öğrenmek ve doğru ve akıcı bir Türkçe konuşulması için öğrencilerimizle çalışmalar yaparak geleceğine ışık tutuyoruz.
- **“Sportif Etkinlik Projesi”**: Okulumuz öğrencilerin sağlıklı gelişimleri ve kötü alışkanlıklardan uzak durmaları için her gün 15 dk spor yapıyoruz, öğrencilerimiz sportif alanlara yönlendirme yapıyoruz.
- **“Matematik Her Yerde Projesi”**: İl Milli Eğitim Müdürlüğü tarafından uygulanan Matematik her yerde projesi dahilinde çocuklar kendi yaptıkları oyuncaklarla kendi sınıf seviyesinde akranlarıyla işbirliği içinde öğrenmeyi kolaylaştırarak matematik dersinin sevilmesi amaçlanmaktadır.



- **“Karayolları Trafik Güvenliği Eylem Planı”**: Karayolları Trafik Güvenliği Eylem Planı çerçevesinde öğrencilere görsel ve uygulama trafik eğitimleri verilerek öğrencilerde trafik sorumluluğu geliştirilmesi amaçlanmaktadır. Okulumuzda bulunan akülü arabalar sayesinde öğrencilere trafik eğitimleri düzenlenmektedir. Okul bahçesine karayolu, yaya geçidi gibi çizimler yapılarak öğrencilerin trafik eğitimine aktif katılımı sağlanmıştır.
- **“Aile Eğitimleri Projesi”**: Velilerimize yönelik sosyal, kültürel ve eğitimsel konularda desteklemek amacıyla velilerimize bilgilendirme çalışmaları yapılmaktadır.
- **“Yüz yüze 100 Çocuk Oyunu Projesi”**: 28 Mayıs Dünya Oyun oynama günü kapsamında çocuklara geleneksel çocuk oyunları oynatarak çocuklara kültürel mirasımızın aktarılması amaçlanmıştır. Bu proje sayesinde okul bahçesine çocuk oyunları çizimleri yapılarak çocukların oyun oynamaları amaçlanmıştır.

### Yarışmalara Katılım Durumu-Sportif Başarı:

- ❖ Okulumuzun sportif başarısı Türkiye geneli sol kol bilek güreşi dördüncülüğü, Bölgesel sağ kol bilek güreşi üçüncülüğü bulunmaktadır.

### Okulumuzda bulunan teknolojik araç gereç durumu:

				İhtiyaçlar
Akıllı Tahta Sayısı	7	Yazıcı Sayısı	3	
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	6	Fotokopi Makinası Sayısı	2	
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	2	TV Sayısı	1	
Projeksiyon Sayısı	1	İnternet Bağlantı Hızı	8 mbps	

## Okulumuzun Fiziki Mekan Durumu:

Okul Bölümleri	VAR	YOK	İHTİYAÇ	AÇIKLAMA
Öğretmen Çalışma Odası		X		
Rehberlik Servisi		X		
Ekipman Odası	X			
Kullanılan Derslik Sayısı	X			
Kütüphane	X			
Çok Amaçlı Salon		X		
Fen Laboratuvarı		X		
Bilgisayar Laboratuvarı		X		
Resim/Müzik Atölyesi		X		
Beceri Atölyesi		X		
Pansiyon		X		
Spor Salonu		X		

## 2.8. Çevre Analizi (PESTLE)

Çevre analizinde; okulumuzu etkileyebilecek dışsal değişimler ve eğilimler değerlendirilmiştir. PEST Analizi faktörlerin incelenerek önemli ve hemen harekete geçilmesi gerekenleri tespit etmek ve bu faktörlerin, olumlu veya olumsuz kimleri etkilediğini ortaya çıkarmak için yapılan analizdir.

Okulumuzda PEST Analizi, politik(siyasi), ekonomik, sosyal ve teknolojik faktörlerin incelenerek önemli ve hemen harekete geçirilmesi gerekenleri tespit etmek ve bu faktörlerin olumlu (fırsat) veya olumsuz (tehdit) etkilerini ortaya çıkarmak için yapılan bir analizdir. Sosyal faktörler çevrenin sosyokültürel değerleri ve tutumları ile ilgilidir. Bu değer ve tutumlar okulumuzun çalışanları ve hizmet sunduğu kesimler açısından önemlidir. Çünkü bu konular örgütün stratejik hedeflerini, amaçlarını etkileyebilir, kurum açısından bir fırsat ya da tehdit oluşturabilir. Sosyal açıdan çevre analizi yapılırken kurumun bulunduğu çevredeki yaşantı biçimi, halkın kültürel düzeyi, toplumsal gelenekler vb. konular dikkate alınmalı, bu konuların kurum açısından bir fırsat mı yoksa tehdit unsuru mu olduğu tespit edilmelidir.

Teknolojik alandaki hızlı gelişmeler, telefon, radyo, televizyon ve internet gibi günümüz haberleşme araçları çevrede olup bitenlerden zamanında haberdar olma olanakları yanında, yazılı haberleşmenin ifade güçlüklerini ortadan kaldırmış, hatta birtakım olayları görerek anında izleyebilme olasılığını gerçekleştirmiş bulunmaktadır. Bu durum bilimsel, teknik ve düşünsel alanlarda meydana gelen gelişmelerin iyi veya kötü sonuçlarıyla bütün dünyaya yayılmasını sağlamaktadır. Böylece, dünyada kişiler arası ilişkilerde olduğu kadar, grup ve uluslararası ilişkilerde de sosyokültürel yönden hızlı değişimler meydana gelmektedir. Bilimsel, teknik ve düşünsel değişimler, eğitim ve öğretim alanındaki sistem ve yöntemleri de temelinden değişime zorlamaktadır.

## 2.9. GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

GZFT (Güçlü Yönler, Zayıf Yönler, Fırsatlar ve Tehditler) durum analizi kapsamında kullanılan temel yöntemlerdendir. Okulumuzun mevcut durumunu ortaya koyabilmek için geniş katılımlı bir grup ile GZFT analizi yapılmıştır.

Okulumuzda yapılan GZFT analizinde okulun güçlü ve zayıf yönleri ile okulumuz için fırsat ve tehdit olarak değerlendirilebilecek unsurlar tespit edilmiştir.

### Güçlü Yönler

- ✓ Kurum kültürünün oturmuş olması
- ✓ Ekip ruhunun güçlü olması
- ✓ Yönetici-öğretmen-öğrenci ve veli iletişiminin arttırılmış olması
- ✓ Genç ve istekli öğretim kadrosunun olması
- ✓ Sınıf mevcutlarının kalabalık olmaması
- ✓ Okulda etüt, kurs, ders dışı egzersiz çalışmalarının yapılabilmesi
- ✓ Yerel düzeyde yapılan proje ve etkinliklere katılım oranının yüksek olması
- ✓ Okul çevresinin trafikten ve yoğunluktan uzak olması
- ✓ Eşitlik, Liyakat, Anlayış anlayışıyla yönetimin sağlanması
- ✓ Personelin yönetim sürecinde görüşünün önemsenmesi

### Zayıf Yönler

- ❖ Öğrencilerin bir üst öğrenime geçme isteklerinin yetersiz olması
- ❖ Velilerin okulla iletişimlerinin zayıf olması
- ❖ Veli gelir durumunun düşük olması sebebiyle eğitime yeterli kaynak ayıramamaları
- ❖ Veli eğitim seviyesinin yetersiz olması sebebiyle öğrencilerin eğitimlerine yeterli ilgiyi gösterememeleri
- ❖ Öğrencilerin kalabalık ailelerden gelmesi sebebiyle yeterli çalışma alanlarının bulunmaması
- ❖ Okul binasında Kapalı Spor Salonu, Bilişim Teknolojileri Sınıfı bulunmaması
- ❖ Velilerin iletişim araçları, internet ve e-siteleri kullanabilme oranlarının düşük olması

## Fırsatlar

- ❖ Eğitim alanında bilinçli atılımlar
- ❖ Okul öncesi eğitime verilen önem
- ❖ İhtiyaçlara uygun projeler
- ❖ E-Sistemlerin işlevselliği
- ❖ Fatih Projesi
- ❖ EBA
- ❖ Eğitimde fırsat eşitliği
- ❖ “Sıfır Atık” projesi
- ❖ Çevre bilincindeki artış

## Tehditler

- ❖ Yerel yönetimden yeterli destek alınamaması
- ❖ Eğitim sisteminde sürekli yenilenen programlar
- ❖ Sınav sistemindeki değişiklikler
- ❖ Parçalanmış, problemlı ve pedagojik anlamda bilinçsiz aileler
- ❖ Olumsuz çevre koşullarından kaynaklı rehberlik ihtiyacı
- ❖ Kitle iletişim araçlarının olumsuz etkileri
- ❖ Ailelerin eğitim seviyesi
- ❖ Teknolojinin kişiler üzerindeki olumsuz etkileri
- ❖ Çok fazla mevzuat ve yönetmelik olması
- ❖ Mevzuatın kısa sürede değişmesi
- ❖ Yönetmelik-Yönergelerin anlaşılmaz olması sürekli görüş yazılarına olan ihtiyaç
- ❖ Umumu ilgilendiren konulardaki görüş yazılarının tüm illere gönderilmemesi.
- ❖ Velilerin eğitime yönelik duyarlılık düzeylerindeki farklılıklar
- ❖ Yerel yönetimlerin okul bahçe ve çevre düzenlemesi yapabilecek/destek olabilecek kapasitede olamaması
- ❖ Çevre temalı düzenlemelerin yenilenememesi ve uygulamada yaşanan problemler

## Gelişim ve Sorun Alanları

Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Hayat Boyu Öğrenme	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayırmda belirtilen temel sorun alanları dikkate alınmıştır.

### 1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

1	Kız çocukları başta olmak üzere özel politika gerektiren grupların eğitime erişimi
2	Özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerimize yönelik tedbirler almak
3	Devamsızlık problemi yaşayan öğrencilerimizin okula devamını sağlamak

### 2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE

1	Sınavla öğrenci alan okullara yerleşen öğrenci sayısını artırmak
2	Öğrencilerimizin Sanatsal, Sosyal ve Sportif faaliyetlere katılım oranını artırmak
3	Bilim proje yarışmaları için hazırlanan proje sayısının arttırmak
4	Eğitsel, mesleki ve kişisel rehberlik hizmetleri
5	Okuma kültürü oluşturma
6	Okulu güvenliği / Okul sağlığı ve hijyeni

### 3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE

1	Çalışanların ödüllendirilmesi / motive edilmesi
2	İdareci ve öğretmenlerin mesleki yeterliliklerinin geliştirilmesi
3	Okulumuzun var olan kaynaklarını korumak, zarar görmesini engellemek.
4	Okul çalışanlarımızın daha mutlu olabilecekleri ortam ve çalışma şartları hazırlamak.
5	Okul ve Veli işbirliğini geliştirmek
6	Projelerin sürdürülebilirliği
7	İstatistik ve bilgi temini

## 2.10. Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi

Stratejik Plan hazırlıkları kapsamında iç ve dış paydaşlarımızla yaptığımız çalışmalar sonrasında elde ettiğimiz GZFT verilerine göre kurumumuzun güçlü, zayıf yönlerini, fırsat ve tehditlerimizi belirlenmiştir. Böylece okulumuza ait yapacağımız çalışmalarda, hedef ve stratejileri belirlemede bize ön kaynak olmuştur. Ayrıca Paydaş analizi, kurum içi ve dışı analiz sonucunda gelişim ve sorun alanları tespit edilmiştir. Belirlenen gelişim ve sorun alanları üç tema altında gruplandırılarak plan mimarisinin oluşturulmasında temel alınmıştır.

# BÖLÜM III

## Geleceğe Bakış

## 2. MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Gazi Osman Paşa İmam Hatip Ortaokulu Müdürlüğü olarak; misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kuruluna sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

### 2.1. MİSYON

Gazi Osman Paşa İmam Hatip Ortaokulu Müdürlüğü olarak, tüm öğrencilerimizin öğrenmelerini sağlamak, onların bilgili, becerili, kendine güvenen bireyler olarak yetişmelerini sağlamak ve onlara gelecek yüzyılın gelişen ihtiyaçlarına cevap verebilecek beceriler kazandırmak için varız. Amacımız; sevgi, saygı ve güven ortamında "başarma azmi" ve "geleceği şekillendirme sorumluluğu" ile mükemmele ulaşmak için çalışmak, sürekli gelişimle öncü olmaktır.

### 2.2. VİZYON

Gazi Osman Paşa İmam Hatip Ortaokulu Müdürlüğü olarak misyonumuz, öğrencilerimizi geleceğe hazırlamak, karşılaştıkları güçlükler karşısında yılmamayı, çözümsüzlüğün değil çözümün bir parçası olmayı hayat felsefesi haline getirmelerine yardımcı olmak, teknolojik imkânları başta öğrencilerimiz olmak üzere eğitim bölgesinde yaşayan tüm insanlara tanıtmak, bu konuda öncülük etmek, durağan değil kendini ve etrafını yenileyen, yenilerken kendi değerlerini de korumayı bilen bir nesil yetiştirmektir.

Bakanlığımız tarafından açıklanan “ Türkiye Yüzyılı Maarif Modeli” rehberliğinde yeni modern bir eğitim vizyonu oluşturmak için insanı ve insani değerleri merkeze alıyoruz. Bu doğrultuda eğitim ve öğretim başta olmak üzere insan kaynakları ve kurumsallaşma, sosyal faaliyetler, alt yapı, toplumla ilişkiler ve kurumlar arası ilişkileri kapsayan 2024-2028 stratejik planı hazırlanmıştır.



### 3.3. TEMEL DEĞERLERİMİZ

1. Tarafsızlık ve güvenilirlik
2. Liyakat
3. İnsanların yaşam haklarına duyarlılık
4. Yenilikçilik ve girişimcilik
5. Şeffaflık ve hesap verilebilirlik
6. Bilimsel bakış
7. Paylaşıcılık
8. Kültürel ve sanatsal duyarlılık
9. Teknolojik adaptasyon
10. Rasyonel ve katılımcı kararlar

#### **Kurumun tüm çalışanlarının;**

- Tüm ilişkilerde insana saygı esasının uygulandığı, çalışan ve hizmet alanlarının beklenti, duygu ve düşüncelerine değer verildiği,
- Kurumsal ve bireysel gelişmenin “Sürekli Eğitim ve İyileştirme” anlayışının uygulanması sonucu gerçekleşeceğine inanarak eğitim ve iyileştirme sonuçlarının en etkili şekilde değerlendirildiği,
- Çalışmalardaki etkinlik ve verimliliğin ekip çalışmaları ile sağlanacağı anlayışı kabullenilerek ekip çalışmalarına gereken önemin verildiği,
- Kurumsal ve bireysel gelişmelerin, bilimsel verilerin uygulama hayatına geçirilmesiyle sağlanacağı,
- Kurumda çalışanların bilimsel veriler doğrultusunda ve mevzuatın, uygun olarak gerçekleştirildiği,
- Görev dağılımı ve hizmet sunumunda adil olduğu kuruma olan katkının tanınıp takdir edildiği,
- Gazi Osman Paşa İmam Hatip Ortaokulu Müdürlüğünün değerli bir ferdi olduğu gururunun duyulduğu, çalışanlar arasında dayanışma ve işbirliğinin en üst düzeyde gerçekleştirildiği, inanç ve duygularına sahip duruma ulaştırmaktır.

# BÖLÜM IV

AMAÇ, HEDEF VE PERFORMANS GÖSTERGESİ İLE  
STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ

# 1. AMAÇ, HEDEF VE PERFORMANS GÖSTERGESİ İLE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ

<b>Amaç 1</b>	Öğrencilerin eğitim öğretime etkin katılımlarıyla donanımlı olarak bir üst öğrenime geçişi sağlanacaktır.						
<b>Hedef 1.1.</b>	Öğrenme kayıpları önleyici çalışmalar yapılarak azaltılacaktır.						
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>2027</b>	<b>2028</b>
<b>PG 1.1.1. Bir eğitim ve öğretim yılında destekleme ve yetiştirme kurslarına kayıt yaptıran öğrenci oranı (%)</b>	25	80	80	85	85	90	90
<b>PG 1.1.2. Destekleme ve yetiştirme kurslarına kayıt yaptıran öğrencilerin kursları tamamlama oranı (%)</b>	25	60	60	70	80	85	90
<b>PG 1.1.3. 20 gün ve üzeri özürsüz devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)</b>	25	0	0	0	0	0	0
<b>PG 1.1.4. 20 gün ve üzeri özürlü devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)</b>	25	0	0	0	0	0	0
<b>Stratejiler</b>	S-1.1.1. Destekleme ve Yetiştirme Kurslarına katılım oranını artırabilmek için öğrenci ve velilere yönelik bilgilendirmeler gerçekleştirilecektir. S-1.1.2. Destekleme ve Yetiştirme Kurslarının amacına uygun işleyişini sağlayabilmek için gerekli tedbirler alınacaktır. S-1.1.3. Öğrenci devamsızlık nedenleri tespit edilecek, devamsızlığa neden olan etmenler giderilecektir. S-1.1.4. Devamsızlık yapan öğrencilere ve velilerine yönelik rehberlik faaliyetleri yürütülecektir.						

<b>Amaç 1</b>	Öğrencilerin eğitim öğretime etkin katılımlarıyla donanımlı olarak bir üst öğrenime geçişi sağlanacaktır.							
<b>Hedef 1.2.</b>	Öğrencilerin akademik başarılarıyla birlikte sağlıklı yaşama, çevre bilincine ve girişimcilğe yönlendirici çalışmalar yürütülecektir.							
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>2027</b>	<b>2028</b>	
PG 1.2.1. Öğrenci başına okunan kitap sayısı	20	4	8	12	12	15	15	
PG 1.2.2. Okul bünyesinde sisteme giriş yapılan ulusal/uluslararası proje sayısı	15	3	3	4	4	5	5	
PG 1.2.3. Yerel/ulusal ve uluslararası projelere katılan öğrenci oranı (%)	15	35	35	40	40	50	50	
PG 1.2.4. Yabancı dil yıl sonu puan ortalaması	15	2	2	3	3	4	4	
PG 1.2.5. Akademik başarıyı artırmaya yönelik görüşme yapılan veli oranı (%)	15	60	60	65	70	75	80	
PG 1.2.6. Sağlıklı beslenmeye ve çevre bilincine yönelik verilen eğitim sayısı	10	2	2	4	5	7	7	
PG 1.2.7. Sağlıklı beslenmeye ve çevre bilincine yönelik gerçekleştirilen eğitimlere katılan kişi sayısı	10	60	60	70	70	80	80	
<b>Stratejiler</b>	S-1.2.1. Okul kütüphanesi zenginleştirilecek, öğrencilerin kütüphaneden yararlanması sağlanacaktır. S-1.2.2. Öğrencilere ve velilere yönelik sağlıklı beslenmeye ve çevre bilincine yönelik bilgilendirme toplantıları yapılacak, etkinlikler düzenlenecektir. S-1.2.3. Öğrencilerin akademik başarılarını artırabilmek için öğrenci ve velilere yönelik toplantılar gerçekleştirilecektir. S-1.2.4. Okul bünyesinde proje tabanlı çalışmalar yürütülecek, ulusal ve uluslararası projelere katılım oranları artırılacaktır.							

<b>Amaç 2</b>	Eğitim ve öğretimin niteliğinin geliştirilmesi sağlanacaktır.							
<b>Hedef 2.1.</b>	Kurum personelinin mesleki gelişimlerinin artırılması sağlanacaktır.							
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>2027</b>	<b>2028</b>	
PG 2.1.1. Yöneticilerin katıldığı toplam hizmet içi kurs/seminer sayısı	20	3	3	8	8	8	10	
PG 2.1.2. Öğretmenlerin katıldığı toplam hizmet içi kurs/seminer sayısı	20	26	26	30	30	35	40	
PG 2.1.3. Öğretmenlerin mesleki gelişimlerine yönelik okulda düzenlenen eğitim sayısı	20	0	1	2	3	3	3	
PG 2.1.4. Yerel/ulusal ve uluslararası projelerde yer alan öğretmen sayısı	20	6	6	6	6	6	6	
PG 2.1.5. Okul bünyesinde yürütülen onay alınmış proje sayısı	20	1	1	2	2	3	3	
<b>Stratejiler</b>	S-2.1.1. Mesleki gelişime yönelik gerçekleştirilen mahalli ve merkezi hizmet içi kurslara katılım sağlanacaktır. S-2.1.2. Üniversite ve STK'lerle iş birliği yapılarak uzman eğitimciler tarafından yönetici ve öğretmenlere yönelik eğitimler düzenlenecektir. S-2.1.3. Yönetici ve öğretmenlerin dijital platformlar aracılığıyla verilen eğitimlere katılımı sağlanacaktır. S-2.1.4. Öğretmenlere yönelik AR-GE destekli proje eğitimleri verilecektir. S-2.1.5. İlgili projelere katılım sağlanacak, okul bünyesinde projeler hazırlanacak ve uygulanacaktır.							

<b>Amaç 2</b>	Eğitim ve öğretimin niteliğinin geliştirilmesi sağlanacaktır.						
<b>Hedef 2.2.</b>	Öğrencilerin kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında ders dışı etkinliklere katılım oranı artırılabacaktır.						
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>2027</b>	<b>2028</b>
PG 2.2.1. Okulda bir eğitim ve öğretim döneminde kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	25	80	80	85	90	90	95
PG 2.2.2. Bir eğitim ve öğretim yılında en az iki sosyal sorumluluk ve toplum hizmeti çalışmalarına katılan öğrenci oranı (%)	25	60	60	65	70	70	70
PG 2.2.3. Okulda bir eğitim ve öğretim döneminde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda düzenlenen etkinlik sayısı	25	12	12	15	18	20	25
PG 2.2.4. Okulda düzenlenen sosyal sorumluluk ve toplum hizmetleri çalışma sayısı	25	6	6	8	10	12	15
<b>Stratejiler</b>	<p>S-2.2.1. Her bir öğrencinin bir kulüp faaliyetinde aktif olarak yer alması sağlanarak kulüp faaliyetlerinin etkinliği artırılabacaktır.</p> <p>S-2.2.2. Öğrencilerin seviyelerine uygun olarak toplumsal sorunların çözümüne katkı sağlamak ve farkındalık oluşturmak amacıyla spor, kültür, sanat, turizm ve sosyal hizmetler alanlarında toplum hizmeti faaliyetlerine katılımları artırılabacaktır.</p> <p>S-2.2.3. Okul bünyesinde yarışmalar düzenlenecektir.</p>						

<b>Amaç 3</b>	Okulun eğitimin temel ilkeleri doğrultusunda niteliğini artırmak amacıyla kurumsal kapasite geliştirilecektir.						
<b>Hedef 3.1.</b>	Okulun ihtiyaçları ve hedefleri doğrultusunda, fiziki mekânların iyileştirilmesi sağlanacaktır.						
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>2027</b>	<b>2028</b>
PG 3.1.1. Okulun iyileştirilen mekân sayısı	35	2	2	3	3	3	3
PG 3.1.2. Okulda kurulan ve iyileştirilmesi yapılan atölye sayısı	35	1	1	1	1	1	1
PG 3.1.3 Düzenlemesi yapılan oyun alanı sayısı	30	1	1	1	1	1	1
<b>Stratejiler</b>	<p>S-3.1.1. Fiziki mekânların (derslikler, spor salonu, kütüphaneler, atölyeler, açık hava oyun alanları vb.) İyileştirilmesi için kamu idareleri, belediyeler ve hayırseverlerle vb. iş birlikleri yapılacaktır.</p> <p>S-3.1.2. Okul, aile ve çevre iş birliği yapılarak fiziki mekânlar iyileştirilecektir.</p> <p>S-3.1.3. Okul-aile iş birliği, farkındalık geliştirme, bilgilendirme çalışmaları yapılacaktır.</p>						

<b>Amaç 3</b>	Okulun eğitimin temel ilkeleri doğrultusunda niteliğini artırmak amacıyla kurumsal kapasite geliştirilecektir.						
<b>Hedef 3.2.</b>	Eğitim ve öğretimin sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir.						
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>2027</b>	<b>2028</b>
PG 3.2.1. Okulda yaşanan kaza sayısı	20	0	0	0	0	0	0
PG 3.2.2. Akran zorbalığı ve siber zorbalıkla ilgili konularda eğitim alan öğretmen, öğrenci ve veli sayısı	20	5	10	10	15	15	20
PG 3.2.3. Sivil savunma eğitimlerine katılan öğrenci ve öğretmen sayısı	20	66	66	66	66	66	66
PG 3.2.4. Afet ve acil durum tatbikat sayısı	20	5	5	10	10	12	12
PG 3.2.5. Hijyen ve bulaşıcı hastalıklar ile ilgili konularda verilen eğitim alan öğrenci, öğretmen ve personel sayısı	20	5	10	10	15	15	20
<b>Stratejiler</b>	<p>S-3.2.1. Öğrenci, öğretmen ve velilerde farkındalık oluşturmak için akran zorbalığı, siber zorbalık, hijyen ve bulaşıcı hastalıklar konularında alan uzmanları ile iş birliğinde eğitimler düzenlenecektir.</p> <p>S-3.2.2. Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vd.) afetlere karşı gerekli tedbirlerin alınması için çalışmalar yapılacaktır.</p> <p>S-3.2.3. Afet ve acil durum tatbikatları düzenlenecektir.</p> <p>S-3.2.4. Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vd.) konularında alan uzmanları ile iş birliğinde öğretmen ve öğrencilere farkındalık eğitimleri verilecektir.</p> <p>S-3.2.5. Eğitim ortamları iş sağlığı ve güvenliği yönergesine uygun hâle getirilecektir.</p>						

## 4.5. Maliyetlendirme

	2024	2025	2026	2027	2028
<b>Amaç 1</b>	10000	18000	18000	20000	20000
<i>Hedef 1.1.</i>	5000	9000	9000	10000	10000
<i>Hedef 1.2.</i>	5000	9000	9000	10000	10000
<b>Amaç 2</b>	10000	10000	10000	12000	12000
<i>Hedef 2.1.</i>	5000	5000	5000	6000	6000
<i>Hedef 2.2.</i>	5000	5000	500	6000	6000
<b>Amaç 3</b>	70000	80000	100000	105000	105000
<i>Hedef 3.1.</i>	60000	65000	85000	85000	88000
<i>Hedef 3.2.</i>	10000	15000	15000	20000	20000
<b>TOPLAM</b>	<b>90000</b>	<b>108000</b>	<b>118000</b>	<b>137000</b>	<b>140000</b>

# V. BÖLÜM

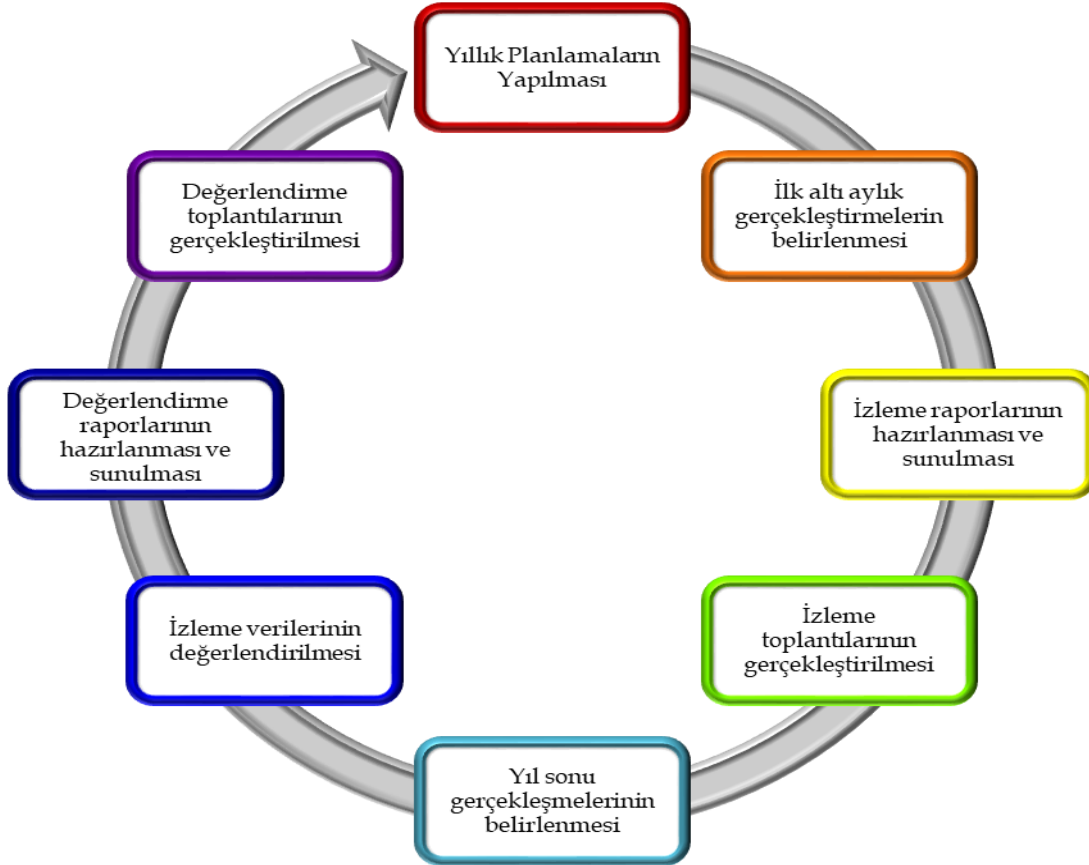
## İzleme ve Değerlendirme



## 1. İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Yılda iki kez okulumuzun 2024–2028 Stratejik Planı'nda yer alan performans göstergelerinin gerçekleşme düzeyleri tespit edilecektir. Yılın ilk altı aylık döneminde planlama ekibi tarafından ara izleme gerçekleştirilecektir. Harcama birimlerinden sorumlu oldukları performans göstergeleri ve stratejiler ile ilgili gerçekleşme durumlarına ilişkin veriler toplanacaktır. İkinci izleme döneminde ise yıl sonu gerçekleşme durumları tespit edilecektir. Hazırlanan rapor okul idaresine sunulacaktır.

Bu bağlamda; amaçlara ulaşabilmek için oluşabilecek riskler tespit edilerek gerekli tedbirlerin alınması sağlanacaktır. Stratejik plan değerlendirme raporu için belirlenmiş olan üç amaç ve bu amaçları gerçekleştirmek için konulmuş olan hedeflerden sorumlu olan birimlerin belirlenmiş olan sürelerde raporlarını hazırlamaları gerekmektedir.



GAZİ OSMAN PAŞA İMAM HATİP ORTAOKULU STRATEJİK PLAN EKİBİ

<u>Adı Soyadı</u>	<u>Unvanı</u>	<u>Kuruldaki Görevi</u>	<u>İmzası</u>
<u>İlhan BUDAK</u>	<u>Müdür Yrd.</u>	<u>Başkan</u>	
<u>Hümevra TOLA AKPINAR</u>	<u>Öğretmen</u>	<u>Üye</u>	
<u>Erhan GİDEN</u>	<u>Öğretmen</u>	<u>Üye</u>	
<u>Aysun KOLCU</u>	<u>Veli</u>	<u>Üye</u>	
<u>Ceren GÜL</u>	<u>Öğrenci</u>	<u>Üye</u>	

OLUR.

..../..../20..

Şinasi POLAT

Okul Müdürü